CONCURSO PÚBLICO - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03/2025

A Câmara Municipal de Sete Lagoas, neste ato representado pela Comissão Especial, TORNA PÚBLICO o presente **Edital de Convocação para Nomeação** dos candidatos aprovados no Concurso Público nº 01/2024 da Câmara Municipal de Sete Lagoas, conforme segue:

1. CONVOCAÇÃO

1.1. Ficam convocados os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 01/2024, para comparecerem na Câmara Municipal de Sete Lagoas, localizada na Rua Domingos L'Ouverture, nº 355, no Bairro São Geraldo, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, 3º andar, na Diretoria/Departamento de Pessoal, no horário compreendido das 08h às 12h ou 13:30h às 17h, munidos dos documentos originais para a nomeação nos cargos: Analista Administrativo (Administração Empresa, Administração Pública, Economia), Analista Administrativo (Direito), Assistente Administrativo, e Controlador.

2. CANDIDATOS CONVOCADOS PARA NOMEAÇÃO

2.1. FÁBIO MACHADO DA FONSECA
Inscrição: 6209 - Analista Administrativo (Administração Empresa, Administração Pública, Economia) - 1º lugar

2.2. WARLEANDRO REGINALDO DO CARMO
Inscrição: 7058 - Analista Administrativo (Administração Empresa, Administração Pública, Economia) - 2º lugar.

2.3. LUIZ HENRIQUE DE ALMEIDA
Inscrição: 5756 - Assistente Administrativo - 1º lugar (pretos/pardos)

2.4.KATIA CILENE SIMÕES FERREIRA DA MATA
Inscrição: 3140 - Assistente Administrativo - 1º lugar

2.5. SIMONE DO SERRO MOURA
Inscrição: 6476 - Assistente Administrativo - 2º lugar (pessoa com deficiência)

2.6.ANA LUIZA MONTEIRO BASTOS ORNELLAS
Inscrição: 6361 - Controlador - 1º lugar

2.7.SAMARA SERAFIM FRANCO
Inscrição: 173 - Analista Administrativo (Direito) - 1º lugar

3. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA NOMEAÇÃO

3.1.Os candidatos convocados deverão comparecer munidos dos documentos originais, conforme tabela abaixo:

CHECK LIST DE DOCUMENTAÇÃO ADMISSIONAL DIRETORIA DE PESSOAL/RH	
FAVOR ENVIAR A DOCUMENTAÇÃO NA ORDEM CITADA	
01	Atestado de bons antecedentes emitido através dos sites da Polícia Civil do Estado
02	Documento de identidade - RG (frente e verso) expedido pela Polícia Civil ou Secretaria de Segurança ou outro documento para comprovação de identidade, sendo aceitos Carteira de Trabalho, Certificado de Reservista com foto, Carteira Nacional de Habilitação e Passaporte.
03	Comprovante de Situação Cadastral no CPF emitido pelo site da Receita Federal: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp
04	Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição (pode ser o comprovante entregue pelo mesário ou certidão emitida pelo site da Justiça Eleitoral;
05	PIS/PASEP (pode ser o cartão cidadão ou a Carteira de Trabalho). No caso da Carteira de Trabalho, deverão ser digitalizadas as páginas de Qualificação Civil e a página que contém o número do PIS/PASEP;
06	Certificado de Reservista ou dispensa de incorporação. (Documento obrigatório para candidatos do sexo masculino com menos de 45 anos de idade);
07	Carteira Profissional (OAB, CREA e/ou outro)
08	Carteira de trabalho
09	Comprovante de residência recente em nome do servidor nomeado, dos pais ou do cônjuge;
10	Comprovante de escolaridade mínima exigida para o cargo, nas condições especificadas no Anexo I deste Edital;
11	Certidão de casamento, se o servidor nomeado for casado ou certidão de nascimento caso seja solteiro. Para o servidor nomeado que seja divorciado ou separado é necessário que conste a averbação na certidão. Para o servidor nomeado viúvo, apresentar o atestado de óbito do cônjuge;
12	Documento de identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) do cônjuge. Documento obrigatório para casados ou em união estável;
13	Cadastro de Pessoa Física (CPF) e certidão de nascimento ou documento de identidade (RG) de filhos menores de 21 anos de idade ou de dependentes legais. Documentos obrigatórios para quem possui filhos ou dependentes legais menores de 21 anos de idade;
14	Carteira de vacinação dos dependentes menores de 14 anos de idade;
15	Apresentação de declaração de bens e valores firmada por ele próprio ou Declaração atualizada de Bens e Valores do Imposto de Renda.
16	Uma (01) foto 3x4 recente
17	Email e telefones atuais
18	Termo de Declaração e Responsabilidade **(fornecido pela DP da Câmara)**
19	Declaração de que o convocado não se enquadra na vedação do inciso XVI, art. 37 da Constituição Federal **(fornecido pela DP da Câmara)**
20	Declaração expressa de aceitação das atribuições, deveres e responsabilidade inerentes ao cargo público **(fornecido pela DP da Câmara)**
21	Declaração de aptidão física e mental **(realizada p/serviço médico oficial da Câmara)**

4. NOMEAÇÃO E POSSE

4.1. A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de edital, obedecendo ao disposto do item 14.3.1 do Edital de Concurso nº 01/2024.

4.2. Cumpridas as exigências constantes neste Edital, a Diretoria de Pessoal da Câmara Municipal comunicará aos candidatos a data para assinatura do Termo de Posse, com as devidas instruções sobre o início do exercício.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1.A não apresentação dos documentos ou a não comparecimento na data e horário estabelecidos implicará na desistência da nomeação e posterior posse.

5.2.Outras informações e esclarecimentos poderão ser obtidos através do email: **(jaqueline.secretaria@camarasete.mg.gov.br)** ou (camila.dp@camarasete.mg.gov.br)